



Anvisningar för kunder inom den offentliga förvaltningen Ansökan och beställning av BDS-ändringsgränssnittet

Användningen av BDS-ändringsgränssnittet förutsätter idrifttagning av Suomi.fi-informationsleden

Bekanta dig med Informationsleden (bland annat anslutningsserverlösningarna) och ansök om användningstillstånd på [Suomi.fi-informationsledens webbplats](#).

Lägg till ett subsystem på anslutningsservern. Du hittar anvisningarna på [Palveluhallinta webbplatsen](#).

När Informationsledens tillstånd har beviljats och subsystem har lagts till på anslutningsservern, skicka [tillståndsansökan för Informationsledens subsystem](#) till muutostietopalvelu@dvv.fi.

Mellanliggande aktör (till exempel IT-leverantören, tjänsteleverantören) kan nu också fylla i licensansökningar inom serviceförvaltningen för kundorganisationens räkning (till exempel kommunen och välfärdsområdet) och skicka den till denna för godkännande. Anvisningar finns på [Suomi.fi-palveluhallinta webbplats](#) (på finska).

Att beställa BDS-ändringsgränssnittet via e-tjänsten

Registrera dig eller logga först in i Myndigheten för digitalisering och befolkningsdatas e-tjänst på <https://asiointi.dvv.fi/#!/login>.

Att inleda ansökan

1. Välj "Påbörja en ny ansökan"
2. Välj fliken "Offentlig förvaltning"
3. Välj "Jag vill hämta uppgifter från befolkningsdatasystemet"
4. Gå till "**Ansökan om och beställningen av BDS-ändringsgränssnittet**" och klicka på "**Börja**".

Att välja applikationstyp

Välj "Ny ansökan".

Välj beställningstyp

Att fylla i "Användningsändamål"

Offentliga aktören måste beskriva sina användningsändamål för det sökta materialet.

Berätta och beskriv i vilka myndighetsuppgifter det sökta materialet används. Beskriv i vilka lagrum dessa uppgifter förskrivs som tillståndshavarens skyldighet eller uppgift.



Berätta laggrunderna för att få BDS-data.

- **Obs.** Dataskyddslag, Befolkningsdatalag eller Lag om befolkningsdatasystemet och de certifikattjänster som tillhandahålls av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata är inte accepterade laggrunder, eftersom i dessa lagar föreskrivs det inte om tillståndshavarens skyldigheter eller uppgifter.

Användningsändamål måste grunda sig på tillståndshavarens behov för befolkningsdata.

Uppdateringsbehov för ett tekniskt system räcker inte som en beskrivning om sökandes användningsändamål.

Berätta vilket register uppdateras med befolkningsdata.

Att fylla i och spara ansökan

Fortsätt fylla i blanketten enligt de anvisningar som anges på ansökningsblanketten. Punkter som markerats med en asterisk (*) är obligatoriska.

Du kan fortsätta fylla i ansökan senare genom att spara den som utkast.

Till ansökan kan bifogas bilagor som gäller bland annat datagrupper. Om er organisation har ett giltigt datatillstånd för samma ändamål kan du också bifoga det tidigare tillståndet som bilaga till ansökan.

Du kan också be om en Excel-mall på muutostietopalvelu@dvv.fi -adressen för att göra en jämförelse av datagrupper för att hjälpa dig att definiera datainnehållet.

Att skicka ansökan

När ansökan är klar, klicka på "Skicka".

Vid problem med att fylla i eller skicka in ansökan kan du kontakta Ändringsdatatjänsten på adressen muutostietopalvelu@dvv.fi.

Anvisningar för ansökans punkter ”Uppgifter som omfattas av spärrmarkering” och ”Krav på organisationer inom den offentliga förvaltningen rörande behandling av uppgifter som omfattas av spärrmarkering”

Behandlingen av uppgifter som omfattas av spärrmarkering ska grunda sig på laggrund/laggrunder som visar att myndigheten använder uppgifterna som omfattas av spärrmarkering endast för utförandet av en arbetsuppgift, en åtgärd eller ett uppdrag som föreskrivs i eller med stöd av lag och som gäller den berörda personens rättigheter eller skyldigheter. Lag eller lagar måste hänföra sig till tillståndshavarens egen verksamhetsområde och ordnande av tjänster.

- **Obs!** De s.k. allmänna lagarna (t.ex. Dataskyddslag) eller lag om befolkningsdatasystemet och de certifikattjänster som tillhandahålls av Myndigheten för digitalisering och befolkningsdata) lämpar sig inte som laggrunder, eftersom





dessa i allmänhet inte är sådana lagar som styr den ansökande organisationens egen verksamhet.

Om tillståndshavaren behöver uppgifter som omfattas av spärrmarkering, kryssa i följande punkt i ansökan: ”Hemkommunsuppgifter om personer som omfattas av spärrmarkering behövs”.

Också uppgifter om en persons hemkommun är uppgifter som omfattas av spärrmarkering. Tillståndshavaren ska alltså motivera utlämnandet av uppgifter om säkerhetsförbudspersoner även om exakta adressuppgifter utlämnas inte till tillståndshavaren.

Om tillståndshavaren behöver också adressuppgifter som omfattas av spärrmarkering, berätta detta i ansökan under punkten ”Beskriv de uppgifter du behöver” – ”*Beskriv eller lista de uppgifter/datagrupper du behöver*”.

OBS! I punkten ”Krav på organisationer inom den offentliga förvaltningen rörande behandling av uppgifter som omfattas av spärrmarkering*” kan man svara på frågan ”En myndighet har lagstadgad rätt att behandla uppgifter som omfattas av spärrmarkering.” genom att ge samma laggrunder som i punkten ”Uppgifter som omfattas av spärrmarkering”.